

## Bestuursvacature

*Door het vertrek van de huidige functionaris is de  
Stichting Dierenambulance Hoeksche Waard op zoek naar een enthousiast nieuw*

*Stichting Dierenambulance Hoeksche Waard is een vrijwilligersorganisatie die zich richt op het exploiteren van een of meerdere dierenambulances in het gebied 'De Hoeksche Waard'.*

*De ambulance wordt ingezet voor 'het dier in nood'. Daarbij gaat het niet alleen om het vervoer van zwerfdieren en kleine huisdieren, maar ook om hulp aan in onze natuur voorkomende diersoorten. De medewerkers zijn goed opgeleid en verrichten een 24-uursdienst gedurende alle dagen van het jaar.*

*De inkomsten van de Stichting bestaan voor het grootste deel uit betaalde dienstverlening (vervoer van en naar dierenartsen en -crematorium), bijdragen van particulieren en opbrengsten van (sponsor)acties. Daarnaast worden ten behoeve van het uitoefenen van de wettelijke taak (zwerfdieren) bijdragen van de gemeenten ontvangen.*

*Het bestuur bestaat uit vijf leden: een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een bestuurslid algemene zaken, waaronder public relations.*

*De Stichting is aangesloten bij de Federatie Dierenambulances Nederland. Op dit moment zijn er 35 vrijwilligers als medewerker in dienst.*

## Bestuurslid (v/m) Algemene Zaken (waaronder PR), op vrijwillige basis

### Functie:

U bent naast 'het zijn van bestuurslid' verantwoordelijk voor de volgende taken:

- beleid en uitvoering van de public relations;
- het initiëren en tot uitvoering brengen van promotieactiviteiten;
- het onderhouden van contacten met derden, waaronder de gemeenten, het Dieren Opvang Centrum en de Federatie;
- het verhogen van de klantvriendelijkheid van onze organisatie.

### Profiel:

U beschikt over:

- een denk- en opleidingsniveau van minimaal MBO;
- uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden;
- een goede resultaat- en oplossingsgerichtheid;
- een ondernemende instelling en grote besluitvaardigheid;
- een goede kijk op anderen;
- veel affiniteit met dieren en dierenliefhebbers.

Doordat veel van deze werkzaamheden directe raakvlakken hebben met het werkgebied van onze secretaris is het belangrijk dat daarmee tot een nauwe samenwerking kan worden gekomen.

### Wij bieden

Wij bieden u een boeiende vrijwilligersfunctie aan in een klein, goed op elkaar ingespeeld bestuur. Een bestuur dat bestuurt vanuit de grondgedachte dat het bestuur er is om 'het bedrijf' professioneel te bedienen. Onze medewerkers moeten hun diensten optimaal kunnen aanbieden (mede) dankzij het bestuur. Medewerkers die zich ervan bewust zijn dat zij het visitekaartje van de stichting zijn. Professionele dienstverlening door een vrijwilligersorganisatie, 24 uur per dag, 365 dagen per jaar. Het bestuur draagt uit volle overtuiging de eindverantwoordelijkheid voor deze - voor de Hoeksche Waardse gemeenschap - belangrijke voorziening.

### Interesse?

Voor nadere informatie omtrent deze functie kunt u zich richten tot de secretaris van het bestuur, mevrouw N. Rotteveel, telefoon (06) 53 13 06 76. Uw sollicitatiebrief met cv kunt u richten aan het Bestuur van de Stichting, Postbus 1204, 3260 AE Oud Beijerland. E-mailen kan ook: [info@dierenambulancehw.nl](mailto:info@dierenambulancehw.nl).