

# **BELEIDSPLAN 2019-2021**

**St. Dierenambulance Hoeksche Waard  
Chopinstraat 1  
3281 TA Numansdorp**

**Postbus 1204  
3260 AE Oud-Beijerland**

**[www.dierenambulancehw.nl](http://www.dierenambulancehw.nl)**

## **1. Inleiding**

Stichting Dierenambulance Hoeksche Waard is opgericht in 1985 in samenwerking met de regionale kynologenclub en dierenartsen. Inmiddels de Dierenambulance Hoeksche Waard al vele jaren een zelfstandige stichting.

De Dierenambulance is 7 dagen per week 24 uur per dag bemand door vrijwilligers en zij staan permanent klaar voor alle dieren met of zonder eigenaar. Het beleid wordt gevoerd door een vrijwillig bestuur dat ten minste bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De Dierenambulance Hoeksche Waard heeft als werkgebied de gehele Hoeksche Waard, zowel in de bebouwde kom als daarbuiten. De stichting is in haar bestaan volledig afhankelijk van vrijwilligerswerk en het krijgen van giften en donaties.

Het beleidsplan wordt per 3 jaar opnieuw vastgesteld.

## **2. Strategie en kernprincipes van de stichting**

### *2.1 Statutaire doelstelling*

De stichting heeft ten doel de exploitatie van één of meer dierenambulances in de Hoeksche waard en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

### *2.2 Doelgroepen*

De stichting voorziet met haar activiteiten in de behoeften aan een dierenambulance bij de bevolking in de Hoeksche Waard, de in de Hoeksche Waard werkzaam zijnde dierenartsen, alsmede bij instellingen die zich bezighouden met dierenbeschermingsactiviteiten in de ruimste zin des woords.

### *2.3 Afwezigheid van een winstoogmerk*

De stichting tracht het in lid 2.1 omschreven doel te bereiken door het zonder commercieel oogmerk in gebruik nemen en in stand houden van één of meerdere dierenambulances voor de in lid 2.2 omschreven doelgroepen.

### *2.4 Bestemming van het liquidatiesaldo*

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. De daadwerkelijke vereffening gebeurt door het bestuur of een daartoe aangewezen notaris. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed zoveel als overeenkomstig het doel van de stichting maar mogelijk is.

## **3. Beleid**

### *3.1 Werkzaamheden*

De werkzaamheden bestaan uit:

- Het vervoeren van dieren naar elke bestemming in de regio Hoeksche Waard, Dordrecht, Rotterdam en in overleg overige bestemmingen.
- Het vervoeren van gewonde (bijv. verkeersslachtoffers) en zieke dieren naar dierenartsen en/of opvangcentra.
- Het vervoeren van overleden dieren naar een huisdierencrematorium of destructie.
- Het in opdracht van een particulier vervoeren van huisdieren naar dierenarts of andere bestemming.
- Het in opdracht van dierenartsen, dierenklinieken of opvangcentra vervoeren van dieren.

### *3.2 Werving en beheer van gelden*

De instelling werft gelden door middel van donateurs, giften, subsidies en sponsoring door bedrijfsleven en bijdragen vanuit andere dieren(beschermings-)organisaties.

### *3.3 Vermogen*

De stichting streeft er naar een vermogen aan te houden dat ten minste voldoende is voor de eigen aanschaf van één of meerdere dierenambulances om de doelstellingen conform de statutaire bepalingen te kunnen realiseren. In dat kader wordt een bestemmingsreserve aangehouden. De overige reserves kunnen worden aangesproken om de dagelijkse werkzaamheden, onderhouds- en opleidingskosten te bekostigen.

### *3.4 Besteding*

De verworven gelden en het beheerde vermogen worden uitsluitend besteed aan het doel van de organisatie. De gelden worden hoofdzakelijk aangewend voor het in stand houden van de vervoersmogelijkheden (w.o. brandstof, onderhoud en assurance), het in stand houden van de vakbekwaamheid van de vrijwilligers (opleiding) en de administratieve organisatie (w.o. kantoor en automatiseringskosten).

### *3.5 Beschikking over het vermogen*

Op grond van artikel 6 van de statuten van de stichting en haar feitelijke werkzaamheid heeft geen enkele persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

## **4. Overige**

### *4.1 Beloningsbeleid*

- Geen der vrijwilligers mag voor de uitvoerende of aanverwante werkzaamheden een beloning ontvangen anders dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.
- Geen der bestuursleden mag voor de uitvoerende, beleidsbepalende of aanverwante werkzaamheden een beloning ontvangen anders dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

### *4.2 Administratieve organisatie*

De administratie dient te voldoen aan de in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen en bestaan uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens. De administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester. De jaarrekening van de stichting wordt opgesteld door Evertse Administraties te Heerjansdam. De jaarrekening verstrekt een gerubriceerd beeld van de inkomsten en uitgaven van de stichting.

### *4.3 Publicatieplicht*

De stichting voldoet met betrekking tot de ANBI regelgeving aan de publicatieplicht door middel van het beschikbaar stellen van de voorgeschreven gegevens op de website [www.dierenambulancehw.nl](http://www.dierenambulancehw.nl)